

**СОВЕТ
МОГИЛЬНО-ПОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

17.06.2024

№ 208

Об утверждении положения о старостах
в населенных пунктах Могильно-Посельского сельского поселения
Большереченского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и законом Омской области от 26 декабря 2016 года № 1938-ОЗ «О старостах в Омской области, Совет Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое положение о старостах в населенных пунктах Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию), а также размещению на сайте Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области и вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Глава Могильно-Посельского сельского поселения
Большереченского муниципального района
Омской области

Д. В. Арндт.

Председатель Совета
Могильно-Посельского сельского поселения
Большереченского муниципального района
Омской области

И. С. Джуматаев.

Приложение к решению Совета
Могильно-Посельского сельского поселения
Большереченского
муниципального района
Омской области
от 17.06.2024 № 208

Положение
о старостах в населенных пунктах Могильно-Посельского сельского поселения
Большереченского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением Могильно-Посельского сельского поселения и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Старосты выступают связующим звеном между населением населенных пунктов и органами местного самоуправления, способствуют развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего на сельской территории.

1.2. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Основной целью деятельности старост является объединение жителей соответствующей территории для самостоятельного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Старосты осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности.

1.5. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2. Избрание старосты

2.1. Кандидат в старосты избирается на собрании (сходе) жителей населенного пункта, зарегистрированных по месту жительства в данном населенном пункте.

Граждане Российской Федерации, не имеющие регистрации по месту жительства на территории данного населенного пункта, но имеющие в границах данного населенного пункта недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания (схода) по избранию кандидата в старосты с правом совещательного голоса.

2.2. С инициативой по избранию кандидата в старосты могут выступать жители населенного пункта, органы местного самоуправления поселения.

2.3. Кандидаты в старосты могут выдвигаться жителями, указанными в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Положения, в порядке самовыдвижения, по предложению администрации Могильно-Посельского сельского поселения.

2.4. Подготовка собрания (схода) осуществляется открыто и гласно. Администрация Могильно-Посельского сельского поселения, назначившая собрание (сход), должна известить жителей о готовящемся собрании (сходе) не позднее чем за 5 рабочих дней до его проведения.

2.5. Администрация Могильно-Посельского сельского поселения направляет для участия в собрании (сходе) жителей своего представителя с правом совещательного голоса.

2.6. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей, указанных в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Положения.

2.7. Кандидатом в старосты может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет. Кандидатом в старосты не может быть избрано лицо:

1) замещающие государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы».

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.8. Избранным кандидатом в старосты считается, кандидат, набравший наибольшее количество голосов жителей, указанных в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Положения, принявших участие в собрании (конференции).

2.9. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Могильно-Посельского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

2.10. Староста избирается на срок 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета Могильно-Посельского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.11. Протокол собрания (схода) хранится в администрации Могильно-Посельского сельского поселения до следующего собрания по выборам старосты.

2.12. Итоги собрания (схода) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

2.13. Проведение собраний (сходов) по переизбранию, досрочному прекращению полномочий старосты проводится в том же порядке, что и собрания (конференции) по избранию старост.

3. Права и обязанности старосты

3.1. Староста обязан:

1) ежедневно взаимодействовать с едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципального образования по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении ЧС происшествий, а так же с ЦУКС Главного управления МЧС России по Омской области в случае невозможности доведения информации до ЕДДС.

2) осуществлять информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления и населением сельского населенного пункта по вопросам обеспечения защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3) проводить встречи с жителями сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4) принимать участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий.

5) оказывать помощь Администрации Могильно-Посельского сельского поселения в осуществлении мероприятий по предупреждению и тушению пожаров.

6) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях жителей населенного пункта;

7) содействовать претворению в жизнь решений Администрации Могильно-Посельского сельского поселения;

8) организовывать на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды, скверы и другие территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать администрацию населенного пункта о состоянии дорог в зимний и летний период;

9) оказывать содействие Администрации Могильно-Посельского сельского поселения и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;

10) организовывать население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

11) своевременно информировать Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения о состоянии уличного освещения;

12) ставить в известность Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения о случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

13) следить за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездами к ним;

14) оказывать содействие органам полиции в укреплении общественного порядка;

15) проявлять заботу об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории населенного пункта; направлять информацию о таких гражданах в администрации Красноярского сельского поселения;

16) вносить предложения от имени жителей населенного пункта в Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения для планирования и формирования бюджета поселения в части расходных обязательств населенного пункта в отношении соответствующей территории;

17) не реже одного раза в год отчитываться перед жителями о проведенной работе.

3.2. Староста имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в Администрации Могильно-Посельского сельского поселения, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории населенного пункта;

2) оказывать содействие Администрации Могильно-Посельского сельского поселения в созыве собрания жителей населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность;

3) оказывать содействие Администрации Могильно-Посельского сельского поселения, в организации проведения выборов, референдумов, публичных слушаний;

4) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, в Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения;

5) обращаться к руководителям организаций и их структурным подразделениям за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием помощи гражданам.

6) осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных и санитарных правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории населенного пункта;

7) осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельской территории;

8) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированным на территории населенного пункта, совместно с представителями Администрации Могильно-Посельского сельского поселения;

9) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

10) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан;

11) выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий

обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Совета Могильно-Посельского сельского поселения в соответствии с законодательством Омской области.

6) Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Совета Могильно-Посельского сельского поселения в соответствии с законом Омской области.

4. Финансовые основы деятельности старосты

4.1. Староста исполняет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

4.2. Затраты, связанные с организационно-техническим обеспечением деятельности старосты, могут возмещаться за счет средств бюджета Могильно-Посельского сельского поселения, в размере и на условиях, установленных Советом Могильно-Посельского сельского поселения.

Возмещение указанных затрат старосте осуществляется Администрацией Могильно-Посельского сельского поселения.

5. Заключительные положения

5.1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока полномочий, а также могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- смерть старосты;
- подача им письменного заявления в представительный орган или Администрацию Могильно-Посельского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий;
- признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- установление в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия старосты;
- вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты;
- избрание (назначение) его на государственную должность, должность государственной службы Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

- выезд на постоянное место жительства за границы части территории Могильно-Посельского сельского поселения, на которой он был избран;
- отзыв населением части территории поселения, на которой он был избран;
- преобразование поселения, а также упразднение Могильно-Посельского сельского поселения;
- утрата поселения статуса муниципального образования в связи с его объединением в округ;
- увеличение численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с округом ;
- приобретение статуса иностранного агента.

5.2. Основаниями для досрочного прекращения полномочий старосты по решению собрания (схода) граждан являются:

- неудовлетворительная оценка населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета;
- переезд старосты на постоянное место жительства за пределы населенного пункта, в пределах которого он осуществляет свою деятельность;
- совершение старостой противоправных действий, за которые предусмотрена уголовная ответственность; вступление в законную силу обвинительного приговора суда; признание старосты судом недееспособным (ограниченно дееспособным).