

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОГИЛЬНО-ПОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.12.2023

№ 33

«О внесении изменений в постановление Главы Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области от 14.06.2012 № 28 «Об утверждении Положения о защите персональных данных в администрации Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области»

В соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области п о с т а н о в л я е т:

1.В постановление Главы Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области от 14.06.2012 № 28 «Об утверждении Положения о защите персональных данных в администрации Могильно-Посельского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области» внести следующие изменения:

1.1.Раздел 2 дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

- «2.7. В случае если обработка персональных данных осуществлялась без использования средств автоматизации, составляется протокол и акт о выделении к уничтожению документов, которые подтверждают уничтожение персональных данных субъектов персональных данных.

В случае если обработка персональных данных осуществлялась оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала)».

1.2. Раздел 5 дополнить пунктом 5.14.1 следующего содержания:

«5.14.1. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

а) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица) и адрес оператора;

б) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));

в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;

д) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);

ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);

з) способ уничтожения персональных данных;

и) причину уничтожения персональных данных;

к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

Выгрузка из журнала должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

б) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

г) причину уничтожения персональных данных;

д) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, и выгрузка из журнала.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Могильно-Посельского сельского поселения» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Могильно-Посельского сельского поселения.

Врио Главы сельского поселения



Л. А. Костюрина